

部門	2025 ESG KPI訂定
光機技術部	1) 結構最佳化：提升產品散熱效率，間接降低材料使用。
	2) 材料改善：以物料共用規劃讓產品需要模具及庫存減量。
	3) 可回收材料：材料選可回收處理材質。
	4) 低衝擊元件：材質符合綠色產品規範(RoHS、REACH、SASB以IEC 62474為揭露依據。)
	5) 產品安全性：產品符合個交貨客戶的規範要求。
	6) 友善包裝：環保可回收材料、少塑多紙包裝設計。
	7) 包裝減量：提高紙箱容量、在地區域性質包裝重複使用。
	8) 高效配送：提高貨櫃承載率、提高堆疊效率比例。
	9) 高能效產品：最佳化產品效能設計以及提升產品性價比。
	10) 產品壽命：最佳化產品壽命設計。
前瞻技術部	1) 車燈模組結構最佳化
	2) 車燈模組材料改善
	3) 符合RoHS / REACH規範材料
	4) 提高產品安全性
	5) 車燈模組能效提升
	6) 車燈模組壽命提升
電子技術部	1) 結構最佳化 (電路板結構最佳化)
	2) 材料改善 (減少零件)
	3) 低衝擊元件 (元件材質符合綠色產品規範)
	4) 產品安全性 (符合道路車輛安全功能標準)
	5) 高能效產品 (用電效能提升、降低功耗)
	6) 產品壽命 (增加產品之使用壽命)
	7) 韌體功能 (韌體功能提升、功耗減少)
元件技術部	1) 結構最佳化：開發出符合車用模組需求的LED。
	2) 包裝減量
	3) 高能效產品：提升LED亮度 (同樣耗電量下) (除了材料的選用外，以製程改善的方式提升為目標)。
	4) 低衝擊元件：材質符合綠色產品規範(RoHS、REACH、SASB以IEC 62474為揭露依據)。
	5) 產品安全性：產品符合可靠度驗證AEC-Q10x、USCAR 33規範 產品壽命：延長LED壽命。
模組工程部	1) 創新研發
	2) 自動化
	3) 生產效率提升
	4) 報價系統優化

製造部	1) 教育訓練，重視組織人員的聘用(選、育、留)及管理能力的培訓，增加公司的獲利。 2) 安全舒適的工作環境。 3) 設備(維修/保養)。
品保部 元件品保課	1) CIP持續改善(LED)。 2) CIP持續改善(節能產品)。 3) 客戶投訴8D報告之回覆時效。
品保部 模組品保課	1) CIP持續改善。 2) 客戶投訴8D報告之回覆時效。 3) 供應商車用進料品質允收率。 4) 供應商年度稽核完成率。 5) 取得17025可靠度實驗室認證。
客服部	1) 遵循綠色產品規範。 2) 協調各部門提升客戶自評表自評成績。 3) 年度客戶滿意度調查、持續改善客戶回饋意見。 4) 推動管理系統程序及表單e化。
生管部	1) 減少換線次數。 2) 淡季時間優化運送模式(火車陸運>海運>貨車陸運>空運)。 3) 物料進投料比。
採購部	1) 減少整體供應鏈資源浪費，減碳、提升環保再生予資源重複運用。 2) 導入ESG管理到新供應商審查與評鑑制度。 3) 物料有使用到衝突礦產金屬時，需100%取得供應商無衝突金屬宣告書。 4) 供應商分級管理落實、關鍵供應商稽核。 5) 導入並執行ESG管理制度到年度供應商稽核與評鑑制度。 6) 持續提升在地採購占比。
資材部	1) 進料趟數減少 2) 提升備料量能 3) 針對國內VIP客戶減少出貨趟數 4) 工作環境管理
業務部 歐美業務課	1) 提升毛利貢獻 2) 提升車燈RFQ案件成功率 3) 客供資料之完整性 4) 內部資料之正確性 5) 營收貢獻 6) 客戶滿意度

業務部 亞洲業務課	1) 提升客戶滿意度
	2) 提升車燈RFQ案件成功率
	3) 業績達成率
	4) 發展異業結盟合作模式，減少重複的開發成本與人力浪費
業務部 東北亞業務課	1) 強化部門對公司貢獻度，提升營收成長率。
	2) 善用公司資源，並將其極大化，以增加效益。
	3) 客戶滿意度調查
	4) 增加新客戶
專案技術部	1) 產品開發時程 (E/創新研發)
	2) 減少資源浪費 (E/創新研發)
	3) 提升客戶滿意度 (G/提升客戶滿意度)
管理部	1) 強化企業員工之誠信管理
	2) 履行企業社會責任
	3) 提升人力效能
	4) 節省雇工用人管理成本(就業安定費)
	5) 穩定人員流動率
	6) 促進員工工作與生活兩平衡
	7) 包容性
	8) 促進員工專業技能
	9) 最低職等薪資須高於當地法定最低基本工資
	10) 提升員工滿意度
	11) 員工整體平均薪資調幅
	12) 附加價值率
	13) 教育訓練開課率
	14) 訓練測驗成績
	15) 教育訓練滿意率
	16) 建置勞資溝通平台
	17) 每年檢核優化管理制度
	18) 每季召開職福會討論福利業務
資訊部	1) 系統穩定性
	2) 主要系統的反應速度
	3) 公司軟硬體設備升級
	4) 資安管理架構
	5) 防毒與網路攻擊防護機制強化(尤其是勒索郵件造成的社交攻擊)
	6) 表單電子化

	7) EOI網站ESG相關資料更新
	8) 資訊服務滿意度
廠務部	1) 持續提升能源使用效率、減少用電量。
	2) 回收廠內熱能，以節省用電量。
	3) 持續提升用水效率與製程回收率。
	4) 溫室氣體盤查 (ISO 14064-1)與查證。
	5) 能源管理系統化 (符合ISO 50001能源管理系統之運作 / 通過驗證)。
勞安室	1) 導入ISO 45001職業安全衛生管理系統(含海外各廠)。
	2) 參與園區組織，促進交流。
	3) 員工健康管理、異常追蹤、健康促進。
	4) 引進專業視障按摩師，提供員工紓壓的服務。
	5) 失能傷害之預防與改善(持續降低公傷風險)。
	6) 法規推動項目之執行(化學品管理、人因危害、母性健康保護、異常工作負荷、執行職務遭受不法侵害、勞工作業環境監測等)。
	7) 廠內廢棄物減量、與採購合作推動材料包材減量或回收。
	8) 異業合作將廠內廢棄物轉做其他企業之投入材料。
財會部	公司治理評鑑強化項目時程
股務室	協助完成公司治理評鑑內，股務室應負責之項目。
稽核室	將ESG涵蓋面向列入例行性內部稽核項目。